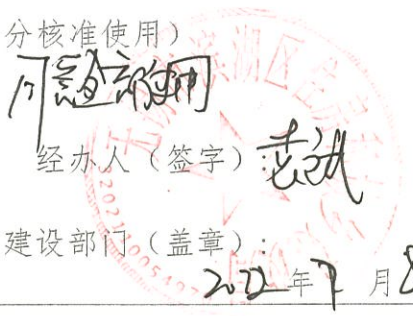
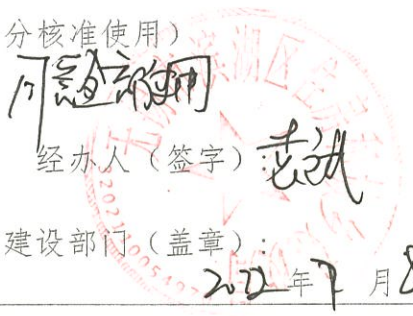


附件 2

住宅专项维修资金使用申请表

申请人名称	无锡风水隆物业管理 有限公司	联系人	蒋珊琳	手机	13812058476
				座机	
物业管理区域 (小区) 名称	圣芭芭拉国际社区			申请 金额	41823元
截至 年 月 日, 本项目住宅专项维修资金余额情况如下:					
1、住宅专项维修资金本金余额: 2638441.58 元;					
2、住宅专项维修资金利息余额: 8063109.22 元。					
申请使用维修资金情况简要说明: 1、维修范围 (应写明涉及维修的具体门、幢、号): 圣园 A 区 171#、180#、188#、190#、52#、222#、223#、229#、232# 圣园 B 区 2#、22#、29# 2、维修项目 (应写明具体维修内容, 不同维修类别不能合并申报): A232 号电梯外呼板显示板、轿内显示板、DMC-1 门机板更换, A180 号电梯变频器维修, A188 号电梯厅门挂板更换, A190 号电梯 GVF2 主板维修、UAX 通信板更换, A52 号电梯变频器维修, A223 号电梯变频器维修, A229 号电梯轿内显示板更换, A222 号电梯变频器维修, A171 号电梯厅门挂板更换, B 区 (22#、29#) 外呼显示板更换, B2 号电梯轿顶印板更换。					
经办人 (签字):			业委会或物管委主任 (签字):		
申请人 (盖章): 			业委会或物管委 (盖章):		
2020 年 7 月 8 日			年 月 日		
区住房城乡 建设部门 审核意见	受理编号: BRH20207011 号 审核意见: (写明审核意见, 是否全面或部分核准使用)  经办人 (签字):  区住房城乡建设部门 (盖章):  2020 年 7 月 8 日				

- 注: 1、申请人指业主委员会、物业管理委员会或者物业服务企业; 公有住房售房单位或者管理单位。
 2、前条申请人不存在或不履行职责时, 申请人为相关业主或者社区居 (村) 民委员会。
 3、受理编号规则: (区属拼音首字母大写) + (年) + (月) + (3 位数字)。示例: 梁溪区 2019 年 1 月的第一份受理单编号为: LX201901001 号。
 4、本表一式四份, 管理单位、业主委员会 (物业管理委员会)、区住房城乡建设部门及市物管中心各执一份。